

## **Regulamin głosowania w ramach budżetu obywatelskiego miasta Krakowa**

§ 1. Głosowanie odbywa się za pośrednictwem platformy internetowej budżetu obywatelskiego dostępnej w okresie głosowania na stronie budżetu obywatelskiego miasta Krakowa [www.budzet.krakow.pl](http://www.budzet.krakow.pl) lub w formie papierowych kart głosowania.

§ 2. Głosowanie na zadania o charakterze dzielnicowym oraz o charakterze ogólnomiejskim, spośród zgłoszonych do budżetu obywatelskiego i pozytywnie zweryfikowanych, odbywa się w terminie od 28 września do 7 października 2019 r.

§ 3. Głosowanie jest równe i bezpośrednie.

§ 4. Na projekty o charakterze dzielnicowym mogą głosować jedynie mieszkańcy dzielnicy, której projekty dotyczą.

§ 5. 1. Osoba głosująca poprzez kartę głosowania, na karcie głosowania musi podać swoje dane:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) adres zamieszkania;
- 3) numer PESEL/kod identyfikujący nadany przez Urząd Miasta Krakowa;
- 4) numer dzielnicy zgodnie z adresem zamieszkania.

2. Osoba głosująca za pośrednictwem platformy internetowej musi zarejestrować konto w platformie podając swoje dane:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) numer PESEL lub w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL datę urodzenia i płeć;
- 3) adres zamieszkania;
- 4) numer telefonu komórkowego;
- 5) numer i nazwę dzielnicy zgodnie z adresem zamieszkania.

Proces rejestracji konta kończy się odznaczeniem pola „CAPTCHA” oraz wpisaniem kodu SMS otrzymanego na numer telefonu komórkowego, o którym mowa w pkt 4.

3. Kod identyfikujący, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 nadawany jest wyłącznie osobom nieposiadającym numeru PESEL.

§ 6. 1. Każdy głosujący musi oddać głos na 6 różnych projektów zadań, w tym: 3 głosy na zadania o charakterze dzielnicowym zgłoszonych w dzielnicy swojego zamieszkania i 3 głosy na zadania o charakterze ogólnomiejskim, przy czym najwyżej ocenione przez głosującego zadanie otrzymuje 3 punkty, a najniżej oceniane 1 punkt.

2. Głosowanie za pośrednictwem platformy internetowej dodatkowo wymaga zatwierdzenia wybranych projektów przyciskiem „Głosuj”.

§ 7. Karta głosowania musi być wypełniona czytelnie, pismem ręcznym i być opatrzona własnoręcznym podpisem.

§ 8. Głosować można tylko jeden raz. Można głosować osobiście za okazaniem dokumentu tożsamości w punktach głosowania lub przez Internet. Każde ponowne oddanie głosu spowoduje, że wszystkie głosy oddane przez daną osobę zostaną uznane za nieważne.

Weryfikacji oddanych głosów służy wymagany przy głosowaniu numer PESEL/kod identyfikujący nadany przez Urząd Miasta Krakowa.

§ 9. Głos uznaje się za nieważny:

- 1) gdy na karcie do głosowania lub podczas głosowania za pośrednictwem platformy internetowej podane dane będą niewłaściwe lub wymagane dane nie zostaną podane;
- 2) gdy dane na karcie do głosowania nie będą wypełnione czytelnie, pismem odręcznym lub nie będą opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 3) gdy dane na karcie do głosowania lub dane podane podczas głosowania za pośrednictwem platformy internetowej zostaną wpisane niewyraźnie lub zostaną wpisane w niewłaściwej rubryce;
- 4) gdy dane osobowe lub numer PESEL/kod identyfikujący nadany przez Urząd Miasta Krakowa będą niepoprawne;
- 5) gdy w wyniku weryfikacji stwierdzone zostanie, że głos został oddany więcej niż jeden raz.

§ 10. Głosowanie za pośrednictwem papierowych kart do głosowania możliwe jest tylko w punktach, o których mowa w § 11 i § 12.

§ 11. Prezydent wyznacza punkty umożliwiające dostęp do głosowania za pośrednictwem karty głosowania lub platformy internetowej, przy czym wykaz tych punktów wraz z terminami ich funkcjonowania zostanie podany do publicznej wiadomości nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia głosowania. Informacja na temat punktów głosowania podlega publikacji na stronie budżetu obywatelskiego miasta Krakowa [www.budzet.krakow.pl](http://www.budzet.krakow.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK).

§ 12. Zarząd lub powołana uchwałą Rady Dzielnicy komisja może wyznaczyć punkty umożliwiające dostęp do głosowania za pośrednictwem karty głosowania lub/-i platformy internetowej, przy czym wykaz tych punktów wraz z terminami ich funkcjonowania zostanie podany do publicznej wiadomości nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia głosowania na stronie budżetu obywatelskiego miasta Krakowa [www.budzet.krakow.pl](http://www.budzet.krakow.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK).

§ 13. Za przeprowadzenie głosowania w ramach budżetu obywatelskiego miasta Krakowa w punktach głosowania, o których mowa w § 11 odpowiada Zarząd lub powołana uchwałą Rady Dzielnicy komisja.

§ 14. Do zadań Zarządu lub powołanej uchwałą Rady Dzielnicy komisji wynikających z § 13 należy w szczególności:

- 1) przygotowanie i udostępnienie punktu głosowania w terminach, o których mowa w § 11 oraz umieszczenie w miejscu głosowania informacji oraz infrastruktury technicznej umożliwiających głosującemu mieszkańcowi oddanie głosu;
- 2) zabezpieczenie obsługi punktów głosowania w czasie głosowania;
- 3) oddelegowanie przedstawicieli Rady Dzielnicy, których zadaniem będzie udział w procesie weryfikacji głosów w terminie i punktach wskazanych przez Zespół ds. budżetu obywatelskiego.

§ 15. Lista projektów o charakterze dzielnicowym i ogólnomiejskim, które poddane będą pod głosowanie mieszkańców zostanie opublikowana na stronie internetowej budżetu obywatelskiego miasta Krakowa [www.budzet.krakow.pl](http://www.budzet.krakow.pl) oraz na stronie BIP MK.

§ 16. Lista, o której mowa w § 15 dostępna będzie również w formie papierowej w siedzibach Rad Dzielnic oraz w pozostałych punktach głosowania.